

DIRECTEUR(RICE) GÉNÉRAL(E) DES SERVICES

TC

CATÉGORIE A

Missions principales du poste

Apporte un support stratégique et opérationnel aux élus dans la définition des politiques publiques et dans les conditions de leur mise en œuvre. Supervise et coordonne les moyens humains, matériels et financiers afin de mettre en œuvre ces politiques.

ACTIVITÉS PRINCIPALES	COMPÉTENCES REQUISES
<ul style="list-style-type: none">- Assister le maire et l'assemblée délibérante dans la structuration et la formalisation des orientations communales<ul style="list-style-type: none">- participation à la mise en œuvre du projet global de la collectivité- accompagnement dans le processus décisionnel- Piloter les différents projets communaux<ul style="list-style-type: none">- élaboration et pilotage d'une stratégie de gestion et d'optimisation des ressources- conception d'une organisation interne en adéquation avec le contexte financier et Uules projets : (projets de services)- Commanditer et élaborer le suivi de projets menés<ul style="list-style-type: none">- bilans, analyses et restitution des conclusions- Coordonner et suivre l'ensemble des actions confiées aux services<ul style="list-style-type: none">- management et animation des équipes- définition des objectifs, individuels et collectifs- Garantir une bonne gestion des moyens humains, financiers et matériels<ul style="list-style-type: none">- organisation interne adaptée aux besoins et assurance des conditions UUd'existence d'un dialogue social- conformité de l'exécution budgétaire- adaptation constante des outils de travail- Mener des actions de partenariat<ul style="list-style-type: none">- identification et mobilisation des partenaires institutionnels- Développement et entretien d'un réseau relationnel professionnel pour asseoir la IHposition de la ville- Favorisation des échanges intercommunaux- représentation de la Commune	<p style="text-align: center;"><u>Savoir :</u></p> <ul style="list-style-type: none">- Connaître :<ul style="list-style-type: none">- les fondements de l'action publique, le cadre juridique et conventionnel- les enjeux, évolution et cadre réglementaire des politiques publiques- le cadre réglementaire du fonctionnement des collectivités territoriales- les principes et modes d'animation du management public territorial, opérationnel Uet participatif- les règles budgétaires et comptables de la comptabilité publique M14, et des JUmarchés publics- les méthodes d'ingénierie de projets- les enjeux, évolution et cadre réglementaire des ressources humaines <p style="text-align: center;"><u>Savoir-faire :</u></p> <ul style="list-style-type: none">- Analyser les objectifs des politiques publiques des élus- Conduire une stratégie visant à l'efficacité des actions et à l'efficience des services au bénéfice de la collectivité- Accompagner et structurer les processus décisionnels- Développer et conduire des projets- Arbitrer et opérer des choix stratégiques- Mettre en place et faire appliquer les procédures administratives- Impulser, piloter des dispositifs et conduire un diagnostic- Conseiller les élus et les services- Manager les équipes- Négocier avec les partenaires- Être doté d'excellentes qualités rédactionnelles, d'expertise et de synthèse- Maîtriser l'outil informatique <p style="text-align: center;"><u>Savoir-être :</u></p> <ul style="list-style-type: none">- Avoir :<ul style="list-style-type: none">- le sens du service public- Probe et intègre- Disponible, énergique- Autonome, réactif, capable de résister à la pression- Ferme, rigoureux et diplomate

Particularités et contraintes : - Permis B
- Forte amplitude horaire

- Travail sur le terrain
- Travail en soirée, le week-end et jours fériés si

Notifié le :
Signature

nécessaire